

**OGŁOSZENIE**  
**O WYBORZE NAJEMCÓW LOKALI MIESZKALNYCH INWESTYCJI PRZY ULICY**  
**PRZEMYSŁOWEJ/PROSTEJ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM**

Zarząd Gorzowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ogłasza nabór wniosków od osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku przy ulicy Przemysłowej/Prostej w Gorzowie Wlkp.

**INFORMACJE O INWESTYCJI**

Inwestycja została zrealizowana przy wykorzystaniu finansowania zwrotnego i przy udziale finansowego wsparcia, o którym mowa w art. 5 ust. 1, art. 22d ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2026 r. poz. 511).

Przewidywany termin oddania do użytkowania inwestycji to IV kwartał 2026 r.

W budynku znajduje się 97 lokali mieszkalnych. Nabór prowadzony jest odrębnie dla każdej kategorii lokalu:

<b>Kategoria mieszkań</b>	<b>Powierzchnia</b>	<b>Liczba mieszkań</b>
1-pokojowe	25,50 m <sup>2</sup> - 37,03 m <sup>2</sup>	11
2-pokojowe	32,05 m <sup>2</sup> - 53,94 m <sup>2</sup>	71
3-pokojowe	45,74 m <sup>2</sup> - 74,02 m <sup>2</sup>	15

**Umowy najmu zawierane będą na czas określony – 15 lat** – wzór umowy najmu stanowi załącznik do ogłoszenia.

Stawka czynszu za najem lokalu mieszkalnego na dzień podpisania umowy nie przekroczy **26,35 zł/m<sup>2</sup>**. Ostateczna stawka zostanie podana po rozliczeniu finansowym inwestycji. Dodatkowo najemca uiszcza niezależne od właściciela opłaty za tzw. „media” (zaliczki na: centralne ogrzewanie, podgrzanie wody, wywóz nieczystości, dostawę wody i odprowadzenie ścieków, itp.) rozliczane według zużycia licznikowego i stawek dostawców.

Przyszły najemca zobowiązany będzie przed odbiorem lokalu i podpisaniem umowy najmu do wpłaty **kaucji zabezpieczającej w wysokości 12-krotności miesięcznego czynszu najmu: 26,35 zł x metraż mieszkania x 12**.

**ZASADY NABORU**

Zasady naboru zostały określone regulaminem, będącym załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.

## **WARUNKI UDZIAŁU W NABORZE I WYMAGANIA FORMALNE**

### **W naborze mogą wziąć udział wyłącznie osoby fizyczne.**

Wnioskodawca oraz osoby wchodzące w skład wspólnego gospodarstwa domowego w toku naboru mogą złożyć **wyłącznie jeden wniosek określając kategorię lokalu**, o której najem się ubiegają.

Lokale dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową mogą zostać wynajęte jedynie wnioskodawcy, w którego gospodarstwie domowym jedna osoba jest osobą z dysfunkcją narządu ruchu.

Lokal mieszkalny może zostać wynajęty wnioskodawcy, którego osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego spełniają następujące warunki:

- 1) nie posiadają w dniu objęcia lokalu, tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) średni miesięczny dochód netto w gospodarstwie domowym osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku przekracza dolny limit dochodowy, wynoszący co najmniej:
  - a) w gospodarstwie jednoosobowym – 30%,
  - b) w gospodarstwie wieloosobowym – 20% przeciętnego rocznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej za każdą kolejną osobę, obowiązującego w dniu złożenia wniosku.

<b>liczba osób w gospodarstwie domowym</b>	<b>1 osoba</b>	<b>2 osoby</b>	<b>3 osoby</b>	<b>4 osoby</b>	<b>5 osób</b>	<b>6 osób</b>
% przeciętnego rocznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej	30%	50%	70%	90%	110%	130%
minimalny dochód* w zł	2671,07	4451,78	6232,49	8013,20	9793,92	11574,63

\* przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społeczne, składki na ubezpieczenia zdrowotne

## **CO NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO WNIOSKU?**

**Wnioskodawca składa wniosek na załączonym do ogłoszenia wzorze. Do wniosku należy obowiązkowo dołączyć następujące załączniki:**

1. dokument o wysokości dochodów uzyskanych przez wnioskodawcę oraz pełnoletnie osoby zgłoszone przez niego do wspólnego zamieszkania za pełny rok kalendarzowy:
  - umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło – PIT 37 lub PIT 36 wraz z UPO, za rok 2025,

- świadczenia ZUS, KRUS - zaświadczenie wystawione przez odpowiedni organ za okres roku 2025,
  - działalność gospodarcza rozliczana za pomocą karty podatkowej i ryczału założona w 2025 r. – oświadczenie osoby prowadzącej działalność gospodarczą na załączonym wzorze za rok 2025 (**druk nr 4**),
  - działalność gospodarcza rozliczana za pomocą karty podatkowej i ryczału rozpoczęta w 2024 r. lub wcześniej – PIT 28 za rok 2024,
  - działalność gospodarcza rozliczana na zasadach ogólnych – zaświadczenie o dochodach na załączonym wzorze za rok 2025 (**druk nr 5**),
  - świadczenie opiekuńcze/wspierające - zaświadczenie wystawione przez odpowiedni organ za rok 2025,
  - dochody z zagranicy – zaświadczenie od pracodawcy lub płatnika o dochodzie netto za rok 2025 przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
2. zaświadczenie o dochodzie netto za miesiące III, IV, V 2026 r. wnioskodawcy oraz pełnoletnich osób zgłoszonych przez niego do wspólnego zamieszkania:
- umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, działalność gospodarcza rozliczana na zasadach ogólnych– zaświadczenie o dochodach na załączonym wzorze (**druk nr 3**),
  - działalność gospodarcza rozliczana w formie ryczału i karty podatkowej – oświadczenie osoby prowadzącej działalność gospodarczą na załączonym wzorze (**druk nr 6**),
  - osoby pobierające świadczenia ZUS, KRUS – zaświadczenie wystawione przez odpowiedni organ,
  - alimenty – wyrok Sądu lub oświadczenie osoby płacącej dobrowolnie alimenty o ich wysokości,
  - świadczenie opiekuńcze/wspierające - zaświadczenie wystawione przez odpowiedni organ,
  - dochody z zagranicy – zaświadczenie od pracodawcy o dochodzie netto za przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.
3. oświadczenie o posiadaniu lub nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej złożone przez wnioskodawcę oraz wszystkie osoby pełnoletnie zgłoszone przez niego do wspólnego zamieszkania – zgodnie z załączonym do ogłoszenia wzorem (**druk nr 2**);

**Ponadto, w sytuacjach wskazanych poniżej należy dołączyć także:**

4. w przypadku, gdy wnioskodawca jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu miasta Gorzowa Wielkopolskiego – pisemną informację potwierdzającą ten tytuł wydane przez podmiot zarządzający lokalem, nie starszą niż 1 miesiąc od daty złożenia wniosku;
5. w przypadku, gdy wnioskodawca składa wniosek o najem lokalu dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową – dokumenty potwierdzające

- dysfunkcje narządu ruchu członka gospodarstwa domowego, tj. orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
6. w przypadku, gdy wnioskodawca lub członek gospodarstwa domowego jest osobą z niepełnosprawnością – dokumenty potwierdzające tj. orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym lub umiarkowanym;
  7. w przypadku, gdy wnioskodawca jest osobą usamodzielnianą w rozumieniu art. 140 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, opuszczając pieczę zastępczą lub która opuściła pieczę zastępczą w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku – stosowne zaświadczenie potwierdzające okoliczność;
  8. w przypadku, gdy wnioskodawca lub osoba zgłoszona do wspólnego zamieszkania posiada zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin – „Za życiem”.

**W przypadku przyznania jednakowej liczby punktów dwóm lub większej ilości najemców, pierwszeństwo mają osoby opuszczające lokal z mieszkaniowego zasobu gminy.**

**W dalszej kolejności pierwszeństwo mają najemcy o niższym średnim miesięcznym dochodzie gospodarstwa domowego w roku poprzedzającym rok, w którym jest zawierana umowa najmu tego lokalu, z wszystkich ubiegających się o najem tego lokalu.**

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW**

**Wnioski o zawarcie umowy najmu przyjmowane są w terminie od dnia 8 czerwca 2026 r. do dnia 30 czerwca 2026 r. – wyłącznie na wzorze załączonym do ogłoszenia.**

Wnioski można składać osobiście w siedzibie Spółki lub za pośrednictwem poczty – przy czym w przypadku nadania wniosku pocztą musi on wpłynąć do Spółki przed upływem wskazanego wyżej terminu na składanie wniosków.

Biuro Spółki przy ulicy Mickiewicza 33 w Gorzowie Wlkp. przyjmować będzie wnioski w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.30.

Informujemy, że złożenie wniosku o zawarcie najmu lokalu mieszkalnego nie zobowiązuje Spółki do zawarcia takiej umowy.

Wszelkie informacje dostępne w siedzibie Spółki w dniach i godzinach przyjęć interesantów (poniedziałek-piątek) w godzinach 7.00-15.30, pod nr telefonu **785 833 221** i na stronie Spółki [www.gtbs.com.pl](http://www.gtbs.com.pl)

**Wnioski należy składać wypełnione czytelnie drukowanymi literami oraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami.**

### **ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:**

1. Regulamin wyboru najemców lokali mieszkalnych przy ulicy Przemysłowej/Prostej w Gorzowie Wielkopolskim;
2. wzór wniosku o najem lokalu mieszkalnego (**druk nr 1**);
3. wzór oświadczenia o posiadaniu lub nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (**druk nr 2**);
4. wzór zaświadczenia o dochodach za ostatnie 3 miesiące (**druk nr 3**);
5. wzór oświadczenia osoby prowadzącej działalność gospodarczą o dochodach za rok 2025 (**druk nr 4**);
6. wzór zaświadczenia o dochodach za rok 2025 (**druk nr 5**);
7. wzór oświadczenia osoby prowadzącej działalność gospodarczą od dochodach za ostatnie 3 miesiące (**druk nr 6**);
8. Wzór umowy najmu (**druk nr 7**).

### **PRACA KOMISJI**

1. Komisja, po przeprowadzeniu oceny punktowej wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu, sporządza listy wniosków uszeregowanych w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów, zwanych listami najemców. Listy sporządzane są z podziałem na kategorie lokali (zwane dalej listami podstawowymi).
2. Jeżeli liczba wniosków spełniających kryteria naboru będzie większa niż liczba dostępnych lokali, Komisja tworzy listy rezerwowe.
3. Zanonimizowane listy podstawowe i rezerwowe podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Spółki.
4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości powyższych list wraz z punktacją osoby, które kwestionują liczbę punktów, mogą złożyć odwołanie do Rady Nadzorczej Spółki. Termin zostaje zachowany, jeżeli odwołanie wpłynie do Spółki przed jego upływem.
5. Do odwołania należy dołączyć dokumenty potwierdzające okoliczności stanowiące podstawę do zmiany punktacji. Odwołania oraz dokumenty złożone po upływie terminu określonego w ust. 4 pozostają bez rozpoznania.
6. Odwołanie rozpatruje Rada Nadzorcza Spółki na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w terminie 21 dni od dnia złożenia odwołania. Uchwała Rady Nadzorczej Spółki dotycząca rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.
7. Ostateczne listy podstawowe i rezerwowe podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Spółki.
8. Lokale przyporządkowywane są do osób umieszczonych na ostatecznej liście podstawowej w drodze losowania przeprowadzonego przez Komisję w obecności notariusza.

9. Losowanie odbywa się w ten sposób, że Członek Komisji losuje jedną kartę z urny, w której umieszczone zostaną uprzednio numery lokali danej kategorii i odczytuje zapisany na niej numer ewidencyjny lokalu. Losowanie lokali odbywa się w kolejności wynikającej z umieszczenia wniosków na ostatecznej liście podstawowej. Numer przyporządkowanego lokalu zostaje umieszczony na ostatecznej liście podstawowej.
10. Losowanie przebiegać będzie dwuetapowo: w pierwszej kolejności Komisja dokona losowania lokali dostosowanych dla osób niepełnosprawnych z dysfunkcją ruchu. Po wyczerpaniu powyższej ilości lokali mieszkalnych pozostali niewylosowani wnioskodawcy przechodzą do losowania w etapie drugim.
11. Mieszkania dla osób spełniających warunek pieczy zastępczej nie podlegają losowaniu i są przydzielane w pierwszej kolejności.
12. Ostateczna lista podstawowa z przyporządkowanym numerem lokalu podawana jest do publicznej wiadomości. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
13. Osoby zakwalifikowane do podpisania umowy najmu zobowiązane są do osobistego odebrania decyzji i złożenia podpisu potwierdzającego odbiór decyzji w terminie 10 dni od podania do publicznej wiadomości ostatecznych list z przyporządkowanym numerem lokalu.
14. Warunkiem zawarcia umowy najmu i przekazania lokalu jest wpłacenie kaucji zabezpieczającej pokrycie należności z tytułu najmu lokalu w wysokości 12-krotności miesięcznej stawki czynszu za dany lokal.
15. Prawa i obowiązki najemcy oraz wynajmującego zostaną szczegółowo uregulowane w umowie najmu.
16. W przypadku, gdy liczba lokali mieszkalnych jest większa od liczby osób umieszczonych na liście najemców, Spółka może ogłosić nabór uzupełniający.

### **POZOSTAŁE**

Na stronie internetowej Spółki udostępnione zostały rzuty wszystkich lokali mieszkalnych z przypisanymi numerami ewidencyjnymi (nr mieszkania na rzucie).